

ПОЛОЖЕНИЕ

о Фонде помощи первичной профсоюзной организации
УО «Гродненского государственного областного Дворца
творчества детей и молодежи»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи профсоюзной организации юридического лица, его обособленного подразделения (далее — фонд помощи) и распространяется на профсоюзные организации юридических лиц, их обособленных подразделений (далее — профсоюзная организация).

2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной поддержки членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и членам их семей.

3. Распорядителем средств фонда помощи является руководящий орган профсоюзной организации.

4. Средства фонда помощи используются на:

4.1. оказание материальной помощи членам профсоюза, нуждающимся в дополнительной поддержке в виде материальной помощи (в денежной и натуральной формах) в связи с:

- чрезвычайными ситуациями (обстоятельствами) (стихийное бедствие, пожар, хищение имущества и т.п.) – в размере до 4 базовых величин;

- длительной болезнью, дорогостоящим лечением, оплатой медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих платные медицинские услуги – до 3 базовых величин;

- тяжелым материальным положением (недостаток средств для содержания семьи, увечье, смерть близкого родственника, супруга (супруги)) – до 3 базовых величины;

- вступлением в брак; рождением детей; выходом на пенсию; возникновением других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки – до 2 базовых величины.

Для целей настоящего Положения к лицам, состоящим в отношениях близкого родства, относятся родители (усыновители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры;

4.2. оказание единовременной материальной помощи:

- членам профсоюза, уволенным в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности филиала, представительства или иного

обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников – до 3 базовых величин;

- близким родственникам в связи со смертью члена профсоюза; отдельным категориям членов профсоюза – до 3 базовых величин;

4.3. оказание материальной помощи в размере возмещения полной или частичной стоимости понесенных расходов на оплату:

- обучения в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюза или их детей, при получении высшего, среднего специального образования на платной основе;

- стоимости путевок в санаторно-курортные и оздоровительные учреждения (санатории, дома отдыха, детские оздоровительные лагеря), в том числе частичной компенсации стоимости путевок и оказания материальной помощи на удешевление всех видов путевок в такие учреждения – до 20 % от стоимости путевки;

- стоимости медицинских услуг по договору на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения (проведение медицинских осмотров, диагностических исследований, вакцинации, витаминизации и т.д.);

4.4. оплату расходов, связанных с посещением болеющих членов профсоюза, с обслуживанием престарелых, заботой о детях, приобретением дезинфицирующих и обеззараживающих средств, средств защиты органов дыхания и других средств защиты – до 20 % от стоимости услуги; ;

4.5. предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи». 4.6. иные цели в соответствии с решениями Президиума Совета ФПБ. 14 15

Глава 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ

5. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов.

6. Учет поступления и расходования средств фонда помощи ведет кассир профсоюзной организации.

7. В бухгалтерском учете средства фонда помощи учитываются на счете 86 «Целевое финансирование».

Глава 3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ ФОНДА ПОМОЩИ, КОНТРОЛЬ ЗА ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ

8. Средства фонда помощи используются на цели, указанные в пункте 4 настоящего Типового положения, на основании письменного обращения члена профсоюза или члена его семьи с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы.

9. Выплата помощи из средств фонда помощи осуществляется по решению руководящего органа профсоюзной организации.

10. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства или понесенные расходы, являются:

- в связи с длительной болезнью — копия листка о временной нетрудоспособности либо удостоверение инвалида;
- в связи со смертью близкого родственника — копия свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство, при необходимости (копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);
- в связи со вступлением в брак — копия свидетельства о браке;
- в связи с рождением ребенка — копия свидетельства о рождении ребенка;
- в связи с пожаром — документ, выдаваемый органами и подразделениями по чрезвычайным ситуациям;
- в связи с хищением имущества - документ, выдаваемый органами внутренних дел;
- приобретение путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение — копия путевки и (или) отрывной талон к путевке;
- в связи с обучением в учреждениях образования Республики Беларусь членов профсоюзов или их детей — договор о подготовке специалиста (рабочего) на платной основе;
- в связи с оплатой стоимости медицинских услуг — договор на оказание медицинских услуг с учреждением здравоохранения;
- по иным основаниям — на основании документов, предусмотренных руководящим органом профсоюзной организации.

11. На протяжении календарного года члену профсоюза может быть выплачена материальная помощь на удешевление стоимости не более одной путевки на оздоровление или санаторно-курортное лечение.

12. Фонд помощи не имеет остатка на конец финансового года.

13. Контроль за поступлением и расходованием средств фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией профсоюзной организации.